

1. Melden Sie sich auf der Webseite an:

<https://helpdesk.hcu-hamburg.de>

Benutzername  
hcuhh\hxy123\*

---

Passwort  
\*\*\*\*\* \*\*

---

ANMELDEN

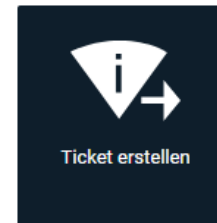
\* Ihr Benutzername besteht aus

- der Präfix hcuhh\
- und Ihrer HCU-Kennung

\*\* sollten Sie Ihr Passwort nicht kennen,

klicken Sie bitte [HIER](#)

2. Nach erfolgreicher Anmeldung, klicken Sie auf den Button Ticket erstellen:



3. Nun können Sie Ihr Anliegen beschreiben, indem Sie mindestens die beiden rotmarkierten Felder **Zusammenfassung** (kurze Überschrift) und die **Beschreibung** ausfüllen.

4. Nachdem Sie auf den Button **FERTIGSTELLEN** geklickt haben, wird Ihr Anliegen schnellstmöglich bearbeitet.